

## **Anleitung zum Erstellen eines Benutzerkontos**

Für das Einrichten eines Benutzerkontos klicken Sie auf der Startseite (<a href="https://secure3.bildung-rp.de/LMF\_EZB\_v2011">https://secure3.bildung-rp.de/LMF\_EZB\_v2011</a>) unter dem Knopf "Einloggen" auf den Link <a href="https://secure3.bildung-rp.de/LMF\_EZB\_v2011">https://secure3.bildung-rp.de/LMF\_EZB\_v2011</a>) unter dem Knopf "Einloggen" auf den Link <a href="https://secure3.bildung-rp.de/LMF\_EZB\_v2011">https://secure3.bildung-rp.de/LMF\_EZB\_v2011</a>) unter dem Knopf "Einloggen" auf den Link <a href="https://secure3.bildung-rp.de/LMF\_EZB\_v2011">https://secure3.bildung-rp.de/LMF\_EZB\_v2011</a>)

## Herzlich Willkommen!

Das Eltern- und Schülerportal will Sie bei der Schulbuchausleihe unterstützen und Ihnen eine

Einloggen



Sie haben noch kein Benutzerkonto? Dann können Sie sich hier eines anlegen.

Zur Benutzung dieser Internetseite werden folgende Browser empfohlen:

- · Microsoft Internet Explorer 7.0 und aktueller
- · Mozilla Firefox 4.x und aktueller
- · Google Chrome 8.x und aktueller
- · Opera 11.x und aktueller

Zur Benutzung dieser Interseite werden folgende Browsereinstellungen vorausgesetzt:

- Javascript muss erlaubt sein
- · Cookies müssen zugelassen sein

Auf der Folgeseite müssen Sie Ihre Daten zur Einrichtung eines Benutzerkontos angeben.

Lesen Sie sich bitte zunächst aufmerksam die Hinweise zur Erstellung Ihres Passwortes durch.

Alle Felder mit einem Sternchen (\*) sind Pflichtfelder, müssen also ausgefüllt werden. Legen Sie bitte auch eine Sicherheitsfrage und die Antwort darauf fest. Falls Sie Ihr Passwort einmal vergessen sollten, können Sie sich mit der richtigen Antwort auf die Sicherheitsfrage selbst ein neues Passwort vergeben.

Zum Speichern Ihrer Eingaben klicken Sie bitte auf den Knopf <Konto einrichten>.

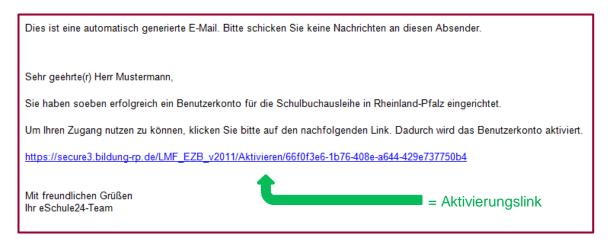


enutzerkonto ei	inrichten
r können Sie Ihr pers	önliches Benutzerkonto für die Schulbuchausleihe einrichten.
Konto ei	= Speichern Ihrer Daten
Benutzerkonto eini	richten
Bitte füllen Sie min	ndestens alle mit einem Stern (*) markierten Felder aus.
Ihr Passwort muss	s aus Sicherheitsgründen folgende Bedingungen erfüllen:
- mind. 8 Zeichen I - mind, einen Groß	lang 3- und einen Kleinbuchstaben enthalten
- mind. eine Ziffer	enthalten
	rzeichen enthalten (~!@#\$%^&*()_+=-`:"?;,./{}[] \*') en <,> sind nicht erlaubt
	er, welche die oben genannten Bedingungen erfüllen:
- Beispiel123!	
- 2011ImF? - (Beispiel3)	
ACUTUNG Dis Da	:-:-!
ACHTUNG: Die Bei	ispielpasswörter können <b>nicht</b> von Ihnen benutzt werden.
E-Mail-Adresse	
max.mustermann@	email.de ■ = Pflichtfeld
Passwort	
•••••	*
Passwort bestätiger	n
•••••	*
Sicherheitsfrage	
Wie lautet der Nach	nname Ihrer Großmut 🔻 🄼
Antwort zur Sicherhe	eitsfrage
Musterfrau	*
Anrede	
Herr	<b>T</b>
Vorname	
Max	*
Nachname	
Mustermann	*
ggf. Organisation (z.	B. Jugendamt bei Pflegekindern)
Straße und Hausnu	mmer
Musterstraße 99	*
zusätzliche Adressa	ngaben
DI 7	
PLZ	•
99999	
Ort Musterstadt	•
Vorwahl 06999	Telefonnummer 999999

Anforderungen an Ihr Passwort

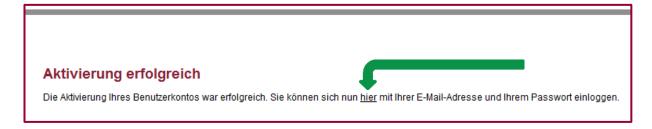


Sie erhalten daraufhin eine E-Mail mit einem Aktivierungslink, die an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse versendet wird. Absender dieser E-Mail ist "eSchule24". Die E-Mail hat den Betreff: "Elternportal: Aktivierung des Benutzerkontos für die Schulbuchausleihe". Bitte öffnen Sie anschließend diese E-Mail und klicken auf den Aktivierungslink.



Sollten Sie keine E-Mail erhalten haben, überprüfen Sie Ihre Spam-Einstellungen oder wenden Sie sich an das Pädagogische Landesinstitut.

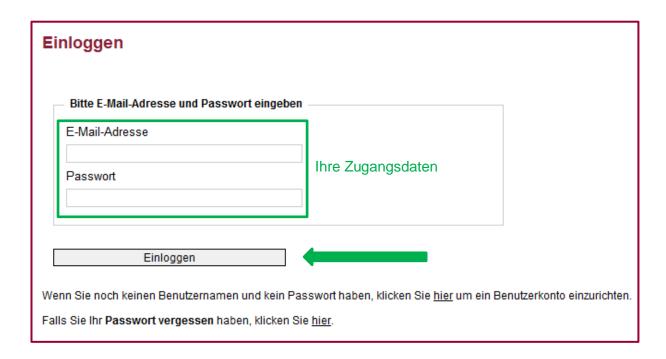
Bei erfolgreichem Klick auf den Aktivierungslink gelangen Sie auf folgende Seite:



Klicken Sie nun auf <hier>, dann werden Sie auf die Login-Seite geleitet.

Bitte geben Sie nun auf der Login-Seite Ihre E-Mail-Adresse und das Passwort ein.





Nach einem Klick auf <Einloggen> gelangen Sie auf die Startseite Ihres Benutzerkontos.



Sie haben hier die Möglichkeit, Ihre persönlichen Daten einzusehen oder zu ändern, Bücher im Rahmen der entgeltlichen Ausleihe zu bestellen, vorliegende Bestellungen einzusehen sowie die Schulbuchliste/n Ihres Kindes/Ihrer Kinder anzeigen zu lassen. Bitte beachten Sie: Einige Funktionen sind erst dann verfügbar, wenn sich das Zeitfenster zur Bearbeitung öffnet.

Weitere Erläuterungen finden Sie in der Anleitung zur Nutzung des Elternportals. Diese finden Sie unter dem Menüpunkt "Hilfe und Anleitung".

Mit dem Knopf "Ausloggen" melden Sie sich aus Ihrem Benutzerkonto ab.